



T.C.  
ULUBEY KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı :78502186/903.07.01-E.605167  
Konu :Fatih Projesi Bilişim Teknolojileri  
Rehberliği Görevlendirme Duyurusu

17.01.2017

.....MÜDÜRLÜĞÜNE  
ULUBEY

Uşak İl Milli Eğitim Müdürlüğünün "Fatih Projesi Bilişim Teknolojileri Rehberliği Görevlendirme Duyurusu" konulu 13/01/2017 tarih ve 519900 sayılı yazısına göre görev alabilecek öğretmenlerin başvuru formları ekleri ile birlikte en geç 18 Ocak 2017 Çarşamba günü mesai bitimine kadar Müdürlüğümüze gönderilmesi hususunda ;

Bilgi ve geriğini rica ederim.

Mustafa TURGUT  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

EK :  
-Yazı (8 Sayfa)

DAĞITIM :  
-Tüm Okul Müd.ne

  
Güvenli Elektronik  
İmzalı Aslı ile Aynıdır  
17.01.2017

Aşağı M. Arıkan Bedük C. Hükümet Konağı Ulubey/UŞAK  
Elektronik Ağ: www.ulubey64.gov.tr  
e-posta: gokhancingil@hotmail.com.tr

Ayrıntılı bilgi için: Gökhan CİNGİL V.H.K.İ  
Tel: (0 276) 716 16 54  
Faks: (0 276) 716 14 46



T.C.  
UŞAK VALİLİĞİ  
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 96020090-903.07.01-E.519900

13.01.2017

**Konu: Fatih Projesi Bilişim Teknolojileri  
Rehberliği Görevlendirme Duyurusu.**

**DAĞITIM YERLERİNE**

İlgi :Bakanlığımız Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün 30.12.2015 tarih ve 30706984-903.99-E.13507730 sayılı yazısı.

Bakanlığımız Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün Bilişim Teknolojileri Rehberliği görevi hakkındaki ilgi sayılı yazısı, Bilişim Teknolojileri Rehberliği Görevlendirme Başvuru Formu (Ek-2), başvuru yapılabilecek okul listeleri ve Fatih Projesi Rehberliği görevini yürütecek öğretmenlerin görevleri ekte gönderilmiştir. Bakanlığımızın ilgi sayılı yazısında **belirtilen esaslar doğrultusunda** İlimizde Fatih Projesi kapsamında kurulumu tamamlanan okullara Müdürlüğümüzde oluşturulacak komisyon tarafından **06 Şubat 2017 - 09 Haziran 2017** tarihleri arasında "**Fatih Projesi Bilişim Teknolojileri Rehberliği**" görevlendirmeleri yapılacaktır.

Görevlendirmeler ekteki başvuru formunda belirtilen taahhüt ve tercihler doğrultusunda yapılacaktır. Ekte gönderilen **Bakanlığımızın ilgi sayılı yazısı dikkate alınarak** ekli listede belirtilen kurumların tercih edilmesi gerekmektedir. **Fatih Projesi kapsamındaki okullarda kurulumları (Etkileşimli Tahta, Altyapı, Tablet ve Fiber İnternet) tamamlanan okullara Bilişim Teknolojileri Rehberliği görevlendirilmesinde öncelik verilecektir.** Görevlendirmeler önce lise ve dengi okullara, sonra ortaokullara ve en son görevlendirilmeyen öğretmen kalırsa ilkokullara yapılacaktır. Tercihlerin öncelikli okullara göre yapılması gerekmektedir. İlimizdeki görevlendirmelerdeki genel durum değerlendirilerek, gerekirse öğretmenlerimiz birden fazla okula görevlendirilecektir.

Yazının ekleri ile birlikte okulunuz öğretmenlerine tebliğ edilerek, **Bakanlığımızın ilgi sayılı yazısına göre görev alabilecek** öğretmenlerin başvuru formları ekleri ile birlikte **en geç 20 Ocak 2017 Cuma** günü mesai bitimine kadar **Müdürlüğümüz Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri (Fatih Projesi)** birimine gönderilmesi gerekmektedir. **Zamanında gönderilmeyen, başvuru formunda hatalı ve eksik bilgi olan, eksik belgesi olan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.**

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Bülent ŞAHİN  
Vali a.  
Milli Eğitim Müdürü

**EKLER:**

1. İlgi Sayılı Yazı.
2. Başvuru Formu (Ek-2).
3. Tercih Yapılabilecek Okul Listesi.
4. BT Rehberliği Görevleri.
5. Sınıf içi Uygulama Formu.

**DAĞITIM:**

**Tüm Teşkilata.**

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri - FATİH Projesi  
Enstitü Sokak Valilik Binası Arkası 64100-UŞAK  
Bilgi İçin :Ercan GÜVENÇ - Memur

Telefon :(276) 223 39 90 -183-192-163  
Faks :(276) 223 39 89  
E-Mail :bilisim64@meb.gov.tr  
bilgislemegitek64@meb.gov.tr  
Web :http://usak.meb.gov.tr/

# UŞAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

EK-2

Bilişim Teknolojileri Rehberliği Görevi Başvuru Formu	
T.C. Kimlik No:	
Adı Soyadı:	
Branşı:	
E- Posta Adresi:	
İletişim Telefonu:	
Hizmet Puanınız	
Yüksek Lisans Yaptınız mı?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
Doktora Yaptınız mı?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
* Belgesinin Tarihi ve Kurs No'su:	
Tercihim dışında bir okulda çalışabilirim:	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
Kadronuzun Bulunduğu Okulda Alanınızda Girmeniz Zorunlu Olan Haftalık Ders Saati:	
**Kadronuzun Bulunduğu İlçe / Okul:	
2. Tercihiniz:	İlçe Adı:
	Okul Adı:
3. Tercihiniz:	İlçe Adı:
	Okul Adı:

\* Bilişim Teknolojileri Öğretmenleri bu bölümü boş bırakacaklardır

\*\* Kadrosunun Bulunduğu İlçe / Okul 1. Tercih olarak değerlendirilecektir.

Bakanlığımız Fatih Projesi ve Bilişim Teknolojileri ile ilgili projelerinin yürütülmesinde, görevlendirildiğim okuldaki bilgisayar destekli eğitimin yürütülmesinde ve Bilişim Teknolojileri ile ilgili olarak görevimin gereği olan işleri hizmetin sürekliliği esasında yürüteceğime, kazanmış olduğum bilgi birikimini ve deneyimimi görev yaptığım okulda eğitim ve öğretimin kalitesini artırılması konusunda kullanacağımı kabul ve taahhüt ederek, **06 Şubat 2017 - 09 Haziran 2017** tarihleri arasında **Fatih Projesi Bilişim Teknolojileri Rehberliği** görevini kabul ediyorum.

.... /01/2017

İmza

**Not:** Branşı Bilişim Teknolojileri olmayan öğretmenler 100 saatlik Fatih Projesi Rehber Öğretmenliği Kursunu tamamladıklarına dair belgeyi veya MEBBİS çıktısını başvuru formuna eklemeleri gerekmektedir.

**FATİH PROJESİ BT REHBERLİĞİ SINIF İÇİ UYGULAMA FORMU**  
(ÖRNEKTİR)

Okul Adı		Okul Telefonu - Eposta	
Fatih Projesi BT Rehber Öğretmeninin Adı Soyadı		Görevlendirme Dönemi	
Okuldaki Proje Donanımları	Etkileşimli Tahta <input checked="" type="checkbox"/> Öğretmen Tableti <input checked="" type="checkbox"/> Öğrenci Tableti <input checked="" type="checkbox"/> İnternet Erişimi <input checked="" type="checkbox"/>		

**Sınıf İçi Uygulama Yapılan:**

S.No	Öğretmenin Adı Soyadı	Tarih	Sınıf	Ders	Konu	Yapılan Uygulama	İmza
1							
2							
3							
4							
5							

Fatih Projesi BT Rehber Öğretmeni

Okul Müdürü

Açıklamalar : 1- Fatih Projesi BT Rehberliği görevini yürüten öğretmen okuldaki tüm öğretmenleri kapsayacak şekilde planlama yapacaktır.

2- Her okul için ayrı form kullanılacaktır.

3- Yapılan uygulama bölümünde ders işlenişinde kullanılan tüm uygulamalar örnekte belirtildiği gibi ayrı ayrı yazılacaktır.

## TERCİH YAPILABİLECEK OKUL LİSTESİ

### FATİH PROJESİ ETKİLEŞİMLİ TAHTA KURULUMU YAPILAN OKULLAR

S.N.	Kurum Kodu	Kurum Adı	İlçe	Kurum Türü
1	207303	Ulubey Ümmü Baykan Anadolu İmam Hatip Lisesi	ULUBEY	Anadolu İmam Hatip Lisesi
2	972541	Ulubey Anadolu Lisesi	ULUBEY	Anadolu Lisesi
3	907467	Ulubey Atatürk Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi	ULUBEY	Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi (KTOGM)
4	963285	Ulubey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	ULUBEY	Sağlık Meslek Lisesi
5	746107	Ümmü Baykan İmam Hatip Ortaokulu	ULUBEY	İmam Hatip Ortaokulu
6	731649	Avgan Ortaokulu	ULUBEY	Ortaokul
7	730404	Hüseyin Remzi Devecioğlu Ortaokulu	ULUBEY	Ortaokul
8	730402	İnay Ortaokulu	ULUBEY	Ortaokul
9	730399	Mehmet Fuat Terci Ortaokulu	ULUBEY	Ortaokul
10	738497	Avgan İlkokulu	ULUBEY	İlkokul
11	730358	İnay İlkokulu	ULUBEY	İlkokul



T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Sayı : 30706984-903.99-E.13507730  
Konu: Fatih Projesi BT Rehberliği Görevi

30.12.2015

..... VALİLİĞİNE  
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi: a) 28/09/2012 tarih ve B.08.0.YET.0.10.04.00-903.99/16791 sayılı yazı,  
b) 27/12/2012 tarih ve 89692170/903.99/248065 sayılı yazı.

Fatih Projesi ile BT araçlarının ve elektronik içeriklerin öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda okullarımıza yönelik ağ alt yapısı kurulumu, güvenli ve hızlı internet erişimi, eğitim ortamlarına etkileşimli tahta kurulumları, öğretmen ve öğrencilere yönelik tablet bilgisayar dağıtım çalışmaları devam etmektedir.

Proje kapsamında donanım kurulumu yapılan okullara ilgi (a) ve (b) yazıda belirtilen hususlar doğrultusunda "Bilişim Teknolojileri Rehberliği" görevlendirmeleri yapılmaktadır. Bu görevlendirmeler ile Proje kapsamında kurulan donanımların ve Eğitim Bilişim Ağı (EBA) üzerinden sağlanan ders içeriklerinin öğretmen ve öğrencilerimiz tarafından etkin bir şekilde kullanımı hedeflenmiştir. Görevlendirilen öğretmenlerin bilişim teknolojileri kullanımı konusunda öğretmen ve öğrencilerimize yönelik yürüteceği rehberlik faaliyetleri bu hedefe ulaşmada en yüksek öneme haizdir.

Bu minvalde görülen lüzum üzerine projenin 1. ve 2. faz uygulamaları ışığında yapılan "Bilişim Teknolojileri Rehberliği" görevlendirmelerinin yeniden düzenlenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Bu sebeple yapılacak görevlendirmelerin aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda yapılması gerekmektedir;

1. Görevlendirmeler sadece Fatih Projesi kapsamında donanım kurulumları yapılan okullara aşağıdaki öncelik sırasına göre yapılacaktır;

a) Etkileşimli tahtaları kurulmuş, ağ altyapısı tamamlanmış, internet erişimi sağlanmış ve tablet bilgisayarları dağıtılmış okullar,

b) Etkileşimli tahta kurulumu yapılmış olmak şartıyla, proje kapsamındaki diğer donanımları tamamlanmamış okullar,

Şube sayısı 8'den az olan okullar öncelikli olarak değerlendirilmeyecek bu okulların sorumluluğu aynı ilçe içerisinde görevlendirilen öğretmenlere eşit şekilde dağıtılacaktır.

2. Fatih Projesi kapsamı dışında bulunan okullara, yaygın eğitim kurumlarına, bilim sanat merkezlerine ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerine "Fatih Projesi BT Rehberliği" adı altında görevlendirme yapılmayacaktır.

3. Görevlendirilen öğretmenler, mevzuatı gereği yürütmek zorunda oldukları ders görevini yerine getirdikten sonra kalan zamanda bu görevi yürütecektir. Görevlendirilen öğretmenin yerine ücretli veya başka bir öğretmen talep etme yoluna gidilmeyecektir. 21 saatten fazla ders görevi dolduran öğretmenlere okulu dışında Fatih Projesi BT rehberlik görevi

06500 Teknikokullar /ANKARA  
Elektronik Ağ: ycgitek.meb.gov.tr  
e-posta: fatih\_egitim@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: Eğitim Hizmetleri Koordinatörlüğü  
Tel: (0 312) 296 94 00/9566  
Faks: (0 312) 223 87 36

verilmeyecektir.

4. Fatih Projesi BT Rehberliği görevi, bilişim teknolojileri öğretmenleri tarafından yürütülür. Bilişim teknolojileri öğretmeni bulunmaması veya rehberlik ihtiyacının mevcut bilişim teknolojileri öğretmeni/öğretmenleri tarafından karşılanamaması durumunda kendi branşlarında ders açığı oluşturmayacak şekilde sırasıyla istekli diğer branş öğretmenlerinden;

- a) Mezuniyet alanı itibarı ile bilişim teknolojileri öğretmeni olarak atanabilecek olanlar,
  - b) "Fatih Projesi Eğitmenliği" görevini Bakanlık onayı ile en az 6 (altı) ay süre ile yürüttüğünü belgelendiren öğretmenler,
  - c) Bilişim teknolojileri alanında doktora yapan öğretmenler,
  - d) Bilişim teknolojileri alanında tezli veya tezsiz yüksek lisans yapan öğretmenler,
  - e) Fatih Projesi kapsamında yürütölen merkezi hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde eğitim görevlisi olarak en az 100 saat görev alan öğretmenler,
  - f) "Bilişim Teknolojileri Rehberliği Kursu" nu başarı ile tamamlayan öğretmenler,
- Fatih Projesi BT rehberliği görevini yürütebilirler.

5. Branşı "Sınıf Öğretmenliği" olan öğretmenlere Fatih Projesi BT Rehberliği görevi verilmeyecektir. Ancak Sınıf Öğretmeninin norm fazlası olması ve 4. Maddede sayılan şartlardan en az birini taşıması halinde görev verilebilecektir.

6. Görevi yürütecek istekli öğretmenlerin aynı şartları taşıması halinde sırasıyla;

- a. Doktora yapmış olanlara,
  - b. Yüksek lisans yapmış olanlara,
  - c. Fatih projesi kapsamındaki merkezi/mahalli eğitimlerde eğitim görevlisi olarak yaptıkları görev saati fazla olanlara,
  - d. Hizmet puanı yüksek olanlara,
  - e. Son beş yıl içerisinde bilişim alanında katıldığı hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden toplam kurs saati fazla olanlara,
- öncelik verilecektir.

7. Ücretli ve aday öğretmenlere Fatih Projesi BT rehberliği görevi verilmez. Üzerlerinde asaleten, vekâleten veya geçici görevlendirmeyle yöneticilik görevi bulunanlar, valilik oluruyla başka bir görev için görevlendirilenler bu görevlerinden ayrılmadıkları sürece Fatih Projesi BT Rehberliği görevi alamazlar.

8. Fatih Projesi BT Rehberliği görevlendirmelerinde öğretmenin öncelikli olarak kendi okulunda görev alması esastır. Kendi okulu boş kalırken başka bir okula görevlendirme yapılmayacaktır. Okulda görevlendirme şartlarını taşıyan birden çok BT öğretmeni bulunması durumunda, okulundaki eğitim-öğretimi aksatmayacak şekilde aynı ilçede ihtiyaç olan başka okullara görevlendirme yapılabilecektir. Fatih Projesi BT Rehberliği görevi öncelikle öğretmenin kadrosunun bulunduğu ilçe sınırları içinde yapılacaktır, ilçede ihtiyaç olmaması durumunda büyükşehir merkez ilçeleri arasında da başvuranın talep etmesi halinde görevlendirme yapılabilecektir. Görevlendirmeler yolluk yevmiye ödemesi gerektirmeyecek şekilde yapılacaktır.

9. Kadrosunun bulunduğu okul dışında görevlendirilen öğretmenlerin görevlendirildiği okula ulaşım süresi de dikkate alınarak ders dışında kalan zamanlar haftalık ders çizelgesinde "Fatih Projesi BT Rehberliği" görevi olarak belirtilecek ve ilgili öğretmenin bu saatler içinde görevlendirildiği okulda çalışması sağlanacaktır. Haftalık ders çizelgeleri Fatih Projesi BT Rehberliği görevine engel olmayacak şekilde hazırlanacaktır.

10. Görevlendirilen öğretmenlere Fatih Projesi BT rehberliği görevi olduğu günler eğitim öğretim saatleri içinde için Ek-1'de belirtilen görevlerin dışında nöbet görevi dahil başka bir görev verilmeyecektir. Görevlendirilen öğretmenler eğitim öğretim saatleri dışında mevzuatı doğrultusunda belletmenlik vb. görevleri yapabileceklerdir.

11. Fatih Projesi BT Rehberliği görevi valilik onayı ile her yıl I. ve II. öğretim dönemi olmak

üzere yılda iki kez yapılacaktır. Yarıyıl ve yaz tatillerinde görevlendirme yapılmayacaktır. Fatih Projesi BT Rehberliği görevi eğitim öğretimin yapıldığı saatlerde yapılacak, her bir devre için (Sabah-Öğle) ayrı öğretmen görevlendirilebilecektir. İki öğretmen görevlendirilememesi durumunda görevlendirme tek bir devreye yapılacaktır. Normal eğitim yapan okullarda 1 (bir), ikili eğitim yapan okullarda en fazla 2 (iki) öğretmen görevlendirilecektir. 2 (iki) öğretmen görevlendirilen okullarda, haftalık ders çizelgesi aynı ders saatinde birden fazla öğretmene Fatih Projesi BT Rehberliği görevi verilmeyecek şekilde hazırlanacaktır.

12. Fatih Projesi BT Rehberliği görevini yürütecek öğretmenler; görevlendirildikleri tarihten itibaren ilk 15 (onbeş) gün içerisinde çalışma planı hazırlayıp okul müdürlüğüne sunar. Çalışma planı Ek-1'de belirtilen görevleri kapsayacak şekilde hazırlanır. Görevlendirilen öğretmenin plana uygun olarak çalışması okul müdürlüğünün sorumluluğundadır.

13. Görevlendirme başvuruları ilgili milli eğitim şube müdürü başkanlığında BT il koordinatörünün de üyesi olduğu komisyon tarafından değerlendirilecek ve onaya sunulacaktır. Ayrıca komisyon tarafından görevlendirme süresince görevin esaslara uygun yürütülüp yürütülmediği değerlendirilecek, görevlendirme esaslarında belirtilen görevleri yerine getirmeyen öğretmenlerin görevlendirmeleri okul müdürünün de görüşü alınarak iptal teklifi yapılacaktır. Komisyon teklifi ile görev iptali edilen ve görev süresi sonunda yeterli performansı göstermediği tespit edilen öğretmenlere sonraki dönem görev verilmeyecektir.

Yukarıda belirtilen esaslara uygun yapılmayan görevlendirmeler ivedilikle iptal edilecektir.

Bu sebeple; "Fatih Projesi BT Rehberliği" görevini yürütecek öğretmenlerin görevlendirmeleri, herhangi bir aksamaya mahal verilmeden yukarıdaki esaslar doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar'ın 16. Maddesi hükmü gereğince ek ders ücretleri kadrolarının bulunduğu okul tarafından ödenecek şekilde yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Yusuf TEKİN  
Bakan a.  
Müsteşar

EKLER :

- 1- Fatih Projesi BT Rehberliği Görevini Yürütecek Öğretmenlerin Görevleri (1 sayfa)
- 2- Fatih Projesi BT Rehberliği Görevi Başvuru Formu (1 sayfa)
- 3- Fatih Projesi BT Rehberliği Sınıf İçi Uygulama Formu (1 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:

-B Planı

Bilgi:

-A Planı



## FATİH PROJESİ BT REHBERLİĞİ GÖREVİNİ YÜRÜTECEK ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

Fatih Projesi BT Rehberliği görevini yürüten öğretmenler, okulundaki öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik olarak aşağıda belirtilen konularda tanıtım, bilgilendirme, sınıf içi uygulama ve rehberlik faaliyetlerini yürüteceklerdir. Bu kapsamda okulda yapılacak tüm toplantılara (kurul, zümre, veli toplantısı vb.) konu ile ilgili gündem maddesi eklenmesi sağlanacaktır. Yapılacak tüm uygulamalar okul müdürlüğünün yazılı onayı ile yürütülecek ve istenmesi halinde değerlendirme komisyonuna sunulacaktır.

Fatih Projesi BT rehberliği görevini yürütecek öğretmenlerin görevleri:

- 1) Okuldaki bütün öğretmen ve öğrencilerin EBA şifresi almasını sağlamak.
- 2) Tablet Bilgisayar Seti (TBS) dağıtılan ve internet erişimi sağlanan okullarda EBA ders ve Etkileşimli Sınıf Yönetimi (EBA V-Sınıf) uygulamasını kapsayan, TBS dağıtılmayan okullarda ise EBA içeriklerini ve EBA ders kullanılarak ders işlenişini kapsayan sınıf içi uygulamasına rehberlik yapmak.
- 3) Yapılacak sınıf içi uygulamanın görevli olduğu okulun tüm öğretmenlerini kapsayacak şekilde planlama yapmak ve yapılan her uygulamayı "Sınıf İçi Uygulama" formuna işlemek.
- 4) Eğitim Bilişim Ağı (EBA) portalının kullanımı konusunda okuldaki öğretmen ve öğrencilere tanıtım ve bilgilendirme yapmak.
- 5) Eğitim Bilişim Ağı (EBA) portalının kullanımı konusunda velilere tanıtım ve bilgilendirme yapmak.
- 6) EBA Ders öğrenim yönetim sisteminin kullanımı konusunda öğretmen ve öğrencileri bilgilendirilerek etkin kullanımı konusunda sürekli rehberlik yapmak.
- 7) Tablet Bilgisayar Seti (TBS) dağıtılan ve internet erişimi sağlanan okullarda EBA ders ve Etkileşimli Sınıf Yönetimi (EBA V-Sınıf) uygulamasının kullanımı konusunda öğretmen ve öğrencilere sürekli rehberlik yapmak.
- 8) EBA, EBA Ders ve Etkileşimli Sınıf Yönetimi (EBA V-Sınıf) konularında bilgilendirme afişleri hazırlamak.
- 9) Fatih Projesi kapsamında kurulan BT destekli sınıfların amacına uygun bir şekilde kullanılması, kullanıma hazır ve işler durumda tutulmasını sağlamak,
- 10) Okulun BT araçlarının garanti süresince amacına uygun kullanımını sağlamak, BT araçlarının garanti takip işlemleri konusunda ilgili kişilerle koordinasyonu sağlamak,
- 11) Fatih Projesi kapsamında kurulan BT destekli sınıflarda kullanılan işletim sistemi ve çeşitli yazılımlar ile ders içeriklerinin güncel ve işler vaziyette tutulmasını sağlamak.
- 12) Okulunda, Fatih Projesi ile ilgili ve BT araçlarının satın alınmasına yönelik idari ve teknik şartnamelerin hazırlanması, muayene ve kabulü vb. işlemler için kurulacak komisyonlarda görev almak,
- 13) BT konusunda düzenlenecek yarışmaları planlamak, organize etmek, yürütmek ve bu yarışmalar için kurulacak değerlendirme komisyonlarında görev yapmak,
- 14) Bilişim Teknolojileri İl Koordinatörü ile işbirliği içinde çalışmak,
- 15) Okul web sitesinin hazırlanması, yayınlanması ve güncel tutulmasıyla ilgili web yayın ekibinde görev yapmak,
- 16) Okulun bilişim teknolojilerine yönelik faaliyetleriyle ilgili bilgilerin okul web sitesinde yayınlanmasını ve bu bilgilerin güncel tutulmasını sağlamak.
- 17) Bilişim teknolojilerine ilişkin program ve projelerde öğrencilere rehberlik yapmak.