

## DYS YAYGINLAŐTIRMA ÇALIŐMASI İÇİN ÖNCELİKLİ YAPILACAK İŞLEM

### E-İMZA BAŐVURULARININ YAPILMASI

1) Doküman Yönetim Sistemi (DYS)'de evrakların imzalanabilmesi için E-İmzaya gereksinim vardır. Bu kapsamda okulunuzda veya kurumunuzda görev yapan müdür, müdür başyardımcısı, müdür yardımcılarının tamamı, Őef ve memurların tamamı için e-imza başvurusu yapılması gerekmektedir.

2) Başvuru işlem basamakları : <http://www.meb.gov.tr/eimza/eimzabasvuru.htm> adresinde yer almaktadır. Bu adrese girildikten sonra sayfada yer alan yönerge ve kılavuz takip edilerek başvurular gerçekleştirilebilir.

3) E-İmza başvuru sayfasına gitmek için <https://portal.kamusm.gov.tr/bp/meb.go> adresine girilmesi gerekmektedir.

4) Başvurudan sonra sistemden alınacak 3 nüsha çıktı MAVİ PİLOT KALEM ile imzalanacaktır.

5) 1 nüshası başvuru sahibinde kalacak; 2 nüshası ise üst yazı ile beraber (Üst yazıda başvuru yapan kişilerin T.C. Kimlik numarası, Adı Soyadı ve ünvanları belirtilecek) 21/12/2016 tarihine kadar Müdürlüğümüze gönderilecektir.

Konu ile ilgili sorular için Ulubey İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü DYS Yöneticisi:

Melek KARAKUŐ: 0 276 716 16 54 / 21