



T.C.
UŞAK VALİLİĞİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü

11.02.2016

Sayı : 96020090-903.99-E.1604925

Konu: Fatih Projesi Bilişim Teknolojileri
Rehberliği Görevlendirme Duyurusu 2.

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi :a)Bakanlığımız Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün 30.12.2015 tarih ve 30706984-903.99-E.13507730 sayılı yazısı.
B)Milli Eğitim Müdürlüğü Makamının 11/01/2016 tarih ve 277809 sayılı Değerlendirme Komisyonu Oluru.

Bakanlığımız Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün Bilişim Teknolojileri Rehberliği görevi hakkındaki ilgi sayılı yazısı, Bilişim Teknolojileri Rehberliği Görevlendirme Başvuru Formu (Ek-2), başvuru yapılabilecek okul listesi ve Fatih Projesi Rehberliği görevini yürütecek öğretmenlerin görevleri ekte gönderilmiştir.

Bakanlığımızın ilgi sayılı yazıda belirtilen esaslar doğrultusunda ilimizde Fatih Projesi kapsamında kurulumu tamamlanan okullara Müdürlüğümüzde ilgi (b) sayılı olur ile oluşturulan komisyon tarafından **22 Şubat 2016 - 17 Haziran 2016** tarihleri arasında "**Bilişim Teknolojileri Rehberliği**" görevlendirmeleri yapılacaktır.

25 ocak 2016 - 05 Şubat 2016 tarihleri arasında Müdürlüğümüzde açılan 2016640170 - 2016640171 - 2016640172 ve 2016640173 faaliyet numaralı Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenliği Kursuna katılan ve başarılı olan öğretmenlerimiz de görevlendirme başvurusunda bulunabilirler.

Görevlendirmeler ekteki başvuru formunda belirtilen taahhüt ve tercihler doğrultusunda yapılacaktır. Ekte gönderilen Bakanlığımızın ilgi sayılı yazısı **dikkate alınarak**, ekli listede belirtilen kurumların tercih edilmesi gerekmektedir. **Öncelikli olarak Fatih Projesi kapsamındaki okullarda tüm kurulumları (Etkileşimli Tahta, Altyapı, Tablet ve Fiber İnternet) tamamlanan okullara Bilişim Teknolojileri Rehberliği görevlendirilmesi yapılacaktır.**

Yazının okulunuz öğretmenlerine tebliğ edilerek, "**Fatih Projesi Bilişim Teknolojileri Rehberliği**" olarak görev almak isteyen öğretmenlerin başvuru formlarının ekleri ile birlikte üst yazı ile **en geç 12 Şubat 2016 Cuma** günü mesai bitimine kadar **Müdürlüğümüz Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri** birimine gönderilmesi gerekmektedir. **Zamanında gönderilmeyen, başvuru formunda hatalı ve eksik bilgi olan, eksik belgesi olan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.**

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Bülent ŞAHİN
Vali a.
Milli Eğitim Müdürü

EKLER:

1. İlgi Sayılı Yazı.
2. Başvuru Formu (Ek-2).
3. Tercih Yapılabilecek Okul Listesi.

DAĞITIM:

Tüm Teşkilata.

Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri
Enstitü Sokak Valilik Binası Arkası 64100-UŞAK
Bilgi İçin :Ercan GÜVENÇ - Memur

Telefon :(276) 223 39 90 - 166
Faks :(276) 223 39 89
E-Mail :bilisim64@meb.gov.tr
bilgisistemegitek64@meb.gov.tr
Web :http://usak.meb.gov.tr/



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

30.12.2015

Sayı : 30706984-903.99-E.13507730
Konu: Fatih Projesi BT Rehberliği Görevi

..... VALİLİĞİNE
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

İlgi: a) 28/09/2012 tarih ve B.08.0.YET.0.10.04.00-903.99/16791 sayılı yazı,
b) 27/12/2012 tarih ve 89692170/903.99/248065 sayılı yazı.

Fatih Projesi ile BT araçlarının ve elektronik içeriklerin öğrenme ve öğretme sürecinde etkin kullanılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda okullarımıza yönelik ağ alt yapısı kurulumu, güvenli ve hızlı internet erişimi, eğitim ortamlarına etkileşimli tahta kurulumları, öğretmen ve öğrencilere yönelik tablet bilgisayar dağıtım çalışmaları devam etmektedir.

Proje kapsamında donanım kurulumu yapılan okullara ilgi (a) ve (b) yazıda belirtilen hususlar doğrultusunda "Bilişim Teknolojileri Rehberliği" görevlendirmeleri yapılmaktadır. Bu görevlendirmeler ile Proje kapsamında kurulan donanımların ve Eğitim Bilişim Ağı (EBA) üzerinden sağlanan ders içeriklerinin öğretmen ve öğrencilerimiz tarafından etkin bir şekilde kullanımı hedeflenmiştir. Görevlendirilen öğretmenlerin bilişim teknolojileri kullanımı konusunda öğretmen ve öğrencilerimize yönelik yürüteceği rehberlik faaliyetleri bu hedefe ulaşmada en yüksek öneme sahiptir.

Bu minvalde görülen lüzum üzerine projenin 1. ve 2. faz uygulamaları ışığında yapılan "Bilişim Teknolojileri Rehberliği" görevlendirmelerinin yeniden düzenlenmesi ihtiyacı ortaya çıkmıştır.

Bu sebeple yapılacak görevlendirmelerin aşağıda belirtilen esaslar doğrultusunda yapılması gerekmektedir;

1. Görevlendirmeler sadece Fatih Projesi kapsamında donanım kurulumları yapılan okullara aşağıdaki öncelik sırasına göre yapılacaktır;

a) Etkileşimli tahtaları kurulmuş, ağ altyapısı tamamlanmış, internet erişimi sağlanmış ve tablet bilgisayarları dağıtılmış okullar,

b) Etkileşimli tahta kurulumu yapılmış olmak şartıyla, proje kapsamındaki diğer donanımları tamamlanmamış okullar,

Şube sayısı 8'den az olan okullar öncelikli olarak değerlendirilmeyecek bu okulların sorumluluğu aynı ilçe içerisinde görevlendirilen öğretmenlere eşit şekilde dağıtılacaktır.

2. Fatih Projesi kapsamı dışında bulunan okullara, yaygın eğitim kurumlarına, bilim sanat merkezlerine ve il/ilçe milli eğitim müdürlüklerine "Fatih Projesi BT Rehberliği" adı altında görevlendirme yapılmayacaktır.

3. Görevlendirilen öğretmenler, mevzuatı gereği yürütmek zorunda oldukları ders görevini yerine getirdikten sonra kalan zamanda bu görevi yürütecektir. Görevlendirilen öğretmen yerine ücretli veya başka bir öğretmen talep etme yoluna gidilmeyecektir. 21 saatten fazla ders görevi dolduran öğretmenlere okulu dışında Fatih Projesi BT rehberlik görevi

06500 Teknikokullar /ANKARA
Elektronik Ağ: yegitek.meb.gov.tr
e-posta: fatih_egitim@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: Eğitim Hizmetleri Koordinatörlüğü
Tel: (0 312) 296 94 00/9566
Faks: (0 312) 223 87 36

verilmeyecektir.

4. Fatih Projesi BT Rehberliği görevi, bilişim teknolojileri öğretmenleri tarafından yürütülür. Bilişim teknolojileri öğretmeni bulunmaması veya rehberlik ihtiyacının mevcut bilişim teknolojileri öğretmeni/öğretmenleri tarafından karşılanamaması durumunda kendi branşlarında ders açığı oluşturmayacak şekilde sırasıyla istekli diğer branş öğretmenlerinden;

- a) Mezuniyet alanı itibarı ile bilişim teknolojileri öğretmeni olarak atanabilecek olanlar,
 - b) “Fatih Projesi Eğitimci” görevini Bakanlık onayı ile en az 6 (altı) ay süre ile yürüttüğünü belgelendiren öğretmenler,
 - c) Bilişim teknolojileri alanında doktora yapan öğretmenler,
 - d) Bilişim teknolojileri alanında tezli veya tezsiz yüksek lisans yapan öğretmenler,
 - e) Fatih Projesi kapsamında yürütülen merkezi hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde eğitim görevlisi olarak en az 100 saat görev alan öğretmenler,
 - f) “Bilişim Teknolojileri Rehberliği Kursu” nu başarı ile tamamlayan öğretmenler,
- Fatih Projesi BT rehberliği görevini yürütebilirler.

5. Branşı “Sınıf Öğretmenliği” olan öğretmenlere Fatih Projesi BT Rehberliği görevi verilmeyecektir. Ancak Sınıf Öğretmeninin norm fazlası olması ve 4. Maddede sayılan şartlardan en az birini taşıması halinde görev verilebilecektir.

6. Görevi yürütecek istekli öğretmenlerin aynı şartları taşıması halinde sırasıyla;

- a. Doktora yapmış olanlara,
 - b. Yüksek lisans yapmış olanlara,
 - c. Fatih projesi kapsamındaki merkezi/mahalli eğitimlerde eğitim görevlisi olarak yaptıkları görev saati fazla olanlara,
 - d. Hizmet puanı yüksek olanlara,
 - e. Son beş yıl içerisinde bilişim alanında katıldığı hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden toplam kurs saati fazla olanlara,
- öncelik verilecektir.

7. Ücretli ve aday öğretmenlere Fatih Projesi BT rehberliği görevi verilmez. Üzerlerinde asaleten, vekâleten veya geçici görevlendirmeyle yöneticilik görevi bulunanlar, valilik oluruyla başka bir görev için görevlendirilenler bu görevlerinden ayrılmadıkları sürece Fatih Projesi BT Rehberliği görevi alamazlar.

8. Fatih Projesi BT Rehberliği görevlendirmelerinde öğretmenin öncelikli olarak kendi okulunda görev alması esastır. Kendi okulu boş kalırken başka bir okula görevlendirme yapılmayacaktır. Okulda görevlendirme şartlarını taşıyan birden çok BT öğretmeni bulunması durumunda, okulundaki eğitim-öğretimi aksatmayacak şekilde aynı ilçede ihtiyaç olan başka okullara görevlendirme yapılabilecektir. Fatih Projesi BT Rehberliği görevi öncelikle öğretmenin kadrosunun bulunduğu ilçe sınırları içinde yapılacaktır, ilçede ihtiyaç olmaması durumunda büyükşehir merkez ilçeleri arasında da başvuranın talep etmesi halinde görevlendirme yapılabilecektir. Görevlendirmeler yolluk yevmiye ödemesi gerektirmeyecek şekilde yapılacaktır.

9. Kadrosunun bulunduğu okul dışında görevlendirilen öğretmenlerin görevlendirildiği okula ulaşım süresi de dikkate alınarak ders dışında kalan zamanlar haftalık ders çizelgesinde “Fatih Projesi BT Rehberliği” görevi olarak belirtilecek ve ilgili öğretmenin bu saatler içinde görevlendirildiği okulda çalışması sağlanacaktır. Haftalık ders çizelgeleri Fatih Projesi BT Rehberliği görevine engel olmayacak şekilde hazırlanacaktır.

10. Görevlendirilen öğretmenlere Fatih Projesi BT rehberliği görevi olduğu günler eğitim öğretim saatleri içinde için Ek-1’de belirtilen görevlerin dışında nöbet görevi dahil başka bir görev verilmeyecektir. Görevlendirilen öğretmenler eğitim öğretim saatleri dışında mevzuatı doğrultusunda belletmenlik vb. görevleri yapabileceklerdir.

11. Fatih Projesi BT Rehberliği görevi valilik onayı ile her yıl I. ve II. öğretim dönemi olmak

üzere yılda iki kez yapılacaktır. Yarıyıl ve yaz tatillerinde görevlendirme yapılmayacaktır. Fatih Projesi BT Rehberliği görevi eğitim öğretimin yapıldığı saatlerde yapılacak, her bir devre için (Sabah-Öğle) ayrı öğretmen görevlendirilebilecektir. İki öğretmen görevlendirilememesi durumunda görevlendirme tek bir devreye yapılacaktır. Normal eğitim yapan okullarda 1 (bir), ikili eğitim yapan okullarda en fazla 2 (iki) öğretmen görevlendirilecektir. 2 (iki) öğretmen görevlendirilen okullarda, haftalık ders çizelgesi aynı ders saatinde birden fazla öğretmene Fatih Projesi BT Rehberliği görevi verilmeyecek şekilde hazırlanacaktır.

12. Fatih Projesi BT Rehberliği görevini yürütecek öğretmenler; görevlendirildikleri tarihten itibaren ilk 15 (onbeş) gün içerisinde çalışma planı hazırlayıp okul müdürlüğüne sunar. Çalışma planı Ek-1'de belirtilen görevleri kapsayacak şekilde hazırlanır. Görevlendirilen öğretmenin plana uygun olarak çalışması okul müdürlüğünün sorumluluğundadır.

13. Görevlendirme başvuruları ilgili milli eğitim şube müdürü başkanlığında BT il koordinatörünün de üyesi olduğu komisyon tarafından değerlendirilecek ve onaya sunulacaktır. Ayrıca komisyon tarafından görevlendirme süresince görevin esaslara uygun yürütülüp yürütülmediği değerlendirilecek, görevlendirme esaslarında belirtilen görevleri yerine getirmeyen öğretmenlerin görevlendirmeleri okul müdürünün de görüşü alınarak iptal teklifi yapılacaktır. Komisyon teklifi ile görev iptali edilen ve görev süresi sonunda yeterli performansı göstermediği tespit edilen öğretmenlere sonraki dönem görev verilmeyecektir.

Yukarıda belirtilen esaslara uygun yapılmayan görevlendirmeler ivedilikle iptal edilecektir.

Bu sebeple; "Fatih Projesi BT Rehberliği" görevini yürütecek öğretmenlerin görevlendirmeleri, herhangi bir aksamaya mahal verilmeden yukarıdaki esaslar doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar'ın 16. Maddesi hükmü gereğince ek ders ücretleri kadrolarının bulunduğu okul tarafından ödenecek şekilde yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Yusuf TEKİN
Bakan a.
Müsteşar

EKLER :

- 1- Fatih Projesi BT Rehberliği Görevini Yürütecek Öğretmenlerin Görevleri (1 sayfa)
- 2- Fatih Projesi BT Rehberliği Görevi Başvuru Formu (1 sayfa)
- 3- Fatih Projesi BT Rehberliği Sınıf İçi Uygulama Formu (1 sayfa)

DAĞITIM:

Gereği:
-B Planı

Bilgi:
-A Planı

FATİH PROJESİ BT REHBERLİĞİ GÖREVİNİ YÜRÜTECEK ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

Fatih Projesi BT Rehberliği görevini yürüten öğretmenler, okulundaki öğretmen, öğrenci ve velilere yönelik olarak aşağıda belirtilen konularda tanıtım, bilgilendirme, sınıf içi uygulama ve rehberlik faaliyetlerini yürüteceklerdir. Bu kapsamda okulda yapılacak tüm toplantılara (kurul, zümre, veli toplantısı vb.) konu ile ilgili gündem maddesi eklenmesi sağlanacaktır. Yapılacak tüm uygulamalar okul müdürlüğünün yazılı onayı ile yürütülecek ve istenmesi halinde değerlendirme komisyonuna sunulacaktır.

Fatih Projesi BT rehberliği görevini yürütecek öğretmenlerin görevleri:

- 1) Okuldaki bütün öğretmen ve öğrencilerin EBA şifresi almasını sağlamak.
- 2) Tablet Bilgisayar Seti (TBS) dağıtılan ve internet erişimi sağlanan okullarda EBA ders ve Etkileşimli Sınıf Yönetimi (EBA V-Sınıf) uygulamasını kapsayan, TBS dağıtılmayan okullarda ise EBA içeriklerini ve EBA ders kullanılarak ders işlenişini kapsayan sınıf içi uygulamasına rehberlik yapmak.
- 3) Yapılacak sınıf içi uygulamanın görevli olduğu okulun tüm öğretmenlerini kapsayacak şekilde planlama yapmak ve yapılan her uygulamayı "Sınıf İçi Uygulama" formuna işlemek.
- 4) Eğitim Bilişim Ağı (EBA) portalının kullanımı konusunda okuldaki öğretmen ve öğrencilere tanıtım ve bilgilendirme yapmak.
- 5) Eğitim Bilişim Ağı (EBA) portalının kullanımı konusunda velilere tanıtım ve bilgilendirme yapmak.
- 6) EBA Ders öğrenim yönetim sisteminin kullanımı konusunda öğretmen ve öğrencileri bilgilendirilerek etkin kullanımı konusunda sürekli rehberlik yapmak.
- 7) Tablet Bilgisayar Seti (TBS) dağıtılan ve internet erişimi sağlanan okullarda EBA ders ve Etkileşimli Sınıf Yönetimi (EBA V-Sınıf) uygulamasının kullanımı konusunda öğretmen ve öğrencilere sürekli rehberlik yapmak.
- 8) EBA, EBA Ders ve Etkileşimli Sınıf Yönetimi (EBA V-Sınıf) konularında bilgilendirme afişleri hazırlamak.
- 9) Fatih Projesi kapsamında kurulan BT destekli sınıfların amacına uygun bir şekilde kullanılması, kullanıma hazır ve işler durumda tutulmasını sağlamak,
- 10) Okulun BT araçlarının garanti süresince amacına uygun kullanımını sağlamak, BT araçlarının garanti takip işlemleri konusunda ilgili kişilerle koordinasyonu sağlamak,
- 11) Fatih Projesi kapsamında kurulan BT destekli sınıflarda kullanılan işletim sistemi ve çeşitli yazılımlar ile ders içeriklerinin güncel ve işler vaziyette tutulmasını sağlamak.
- 12) Okulunda, Fatih Projesi ile ilgili ve BT araçlarının satın alınmasına yönelik idari ve teknik şartnamelerin hazırlanması, muayene ve kabulü vb. işlemler için kurulacak komisyonlarda görev almak,
- 13) BT konusunda düzenlenecek yarışmaları planlamak, organize etmek, yürütmek ve bu yarışmalar için kurulacak değerlendirme komisyonlarında görev yapmak,
- 14) Bilişim Teknolojileri İl Koordinatörü ile işbirliği içinde çalışmak,
- 15) Okul web sitesinin hazırlanması, yayınlanması ve güncel tutulmasıyla ilgili web yayın ekibinde görev yapmak,
- 16) Okulun bilişim teknolojilerine yönelik faaliyetleriyle ilgili bilgilerin okul web sitesinde yayınlanmasını ve bu bilgilerin güncel tutulmasını sağlamak.
- 17) Bilişim teknolojilerine ilişkin program ve projelerde öğrencilere rehberlik yapmak.

UŞAK MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

EK-2

Bilişim Teknolojileri Rehberliği Görevi Başvuru Formu	
T.C. Kimlik No:	
Adı Soyadı:	
Branşı:	
E- Posta Adresi:	
İletişim Telefonu:	
Hizmet Puanınız	
Yüksek Lisans Yaptınız mı?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
Doktora Yaptınız mı?	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
* Belgesinin Tarihi ve Kurs No'su:	
Tercihim dışında bir okulda çalışabilirim:	<input type="checkbox"/> EVET <input type="checkbox"/> HAYIR
Kadronuzun Bulunduğu Okulda Alanınızda Girmeniz Zorunlu Olan Haftalık Ders Saati:	
**Kadronuzun Bulunduğu İlçe / Okul:	
2. Tercihiniz:	İlçe Adı:
	Okul Adı:
3. Tercihiniz:	İlçe Adı:
	Okul Adı:

* Bilişim Teknolojileri Öğretmenleri bu bölümü boş bırakacaklardır

** Kadrosunun Bulunduğu İlçe / Okul 1. Tercih olarak değerlendirilecektir.

Bakanlığımız Fatih Projesi ve Bilişim Teknolojileri ile ilgili projelerinin yürütülmesinde, görevlendirildiğim okuldaki bilgisayar destekli eğitimin yürütülmesinde ve Bilişim Teknolojileri ile ilgili olarak görevimin gereği olan işleri hizmetin sürekliliği esasında yürüteceğime, kazanmış olduğum bilgi birikimini ve deneyimimi görev yaptığım okulda eğitim ve öğretimin kalitesini artırılması konusunda kullanacağımı kabul ve taahhüt ederek, **22 Şubat 2016 - 17 Haziran 2016** tarihleri arasında **Fatih Projesi Bilişim Teknolojileri Rehberliği** görevini kabul ediyorum.

.... /02/ 2016

İmza

TERCİH YAPILABİLECEK OKUL LİSTESİ

S.N.	Kurum Kodu	Kurum Adı	İlçe	Kurum Türü	TABLET	ETKİLEŞİMLİ TAHTA	ALTYAPI	FİBER İNTERNET
115	738497	Avgan İlkokulu	ULUBEY	İlkokul		Kuruldu		
116	730358	İnay İlkokulu	ULUBEY	İlkokul		Kuruldu		
117	730402	İnay Ortaokulu	ULUBEY	Ortaokul		Kuruldu		
118	730399	Mehmet Fuat Terci Ortaokulu	ULUBEY	Ortaokul		Kuruldu		
119	972541	Ulubey Anadolu Lisesi	ULUBEY	Anadolu Lisesi	Dağıtıldı	Kuruldu	Kuruldu	Bağlandı
120	907467	Ulubey Atatürk Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi	ULUBEY	Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi (KTOGM)		Kuruldu		
121	963285	Ulubey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi	ULUBEY	Sağlık Meslek Lisesi	Dağıtıldı	Kuruldu		
122	207303	Ulubey Ümmü Baykan Anadolu İmam Hatip Lisesi	ULUBEY	Anadolu İmam Hatip Lisesi	Dağıtıldı	Kuruldu	Kuruldu	Bağlandı