



T.C.  
ULUBEY KAYMAKAMLIĞI  
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı :78502186/807/E12816246  
Konu: 2016 Yılı Onarım Talepleri.

14.12.2015

.....MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 01/12/2015 tarih ve 12363959 sayılı yazısı.

2016 yılı onarımlarının planlanması ve gerçekleşmesinde , onarım planlamasına alınacak olan okulların 01/12/2015-31/12/2015 tarihleri arasında onarım taleplerinin girişini bitirmeleri ve ilgi yazı doğrultusunda işlem yapılması hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mustafa TURGUT  
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Dağıtım: İlk-Orta Okullara

Güvenli Elektronik  
İmza ile Aynıdır  
14.12.2015

Aşağı Mahalle Mezaraltı Sokak No: 3 64900  
Tel : 0 (276) 716 1654  
Fax : 0 (276) 716 1446  
Web : <http://ulubey64.meb.gov.tr>  
e-posta : [ulubey64@meb.gov.tr](mailto:ulubey64@meb.gov.tr)  
Bilgi için : HABİB YEŞİLDAĞ [habib\\_avganli@hotmail.com](mailto:habib_avganli@hotmail.com)



T. C.  
UŞAK VALİLİĞİ  
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
İnşaat Emlâk Şube Müdürlüğü

Sayı : 49844781/807.01/12363959  
Konu : 2016 Yılı Onarım Talepleri

01.12.2015

DAĞITIM YERLERİNE

İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz, eğitim bölgesinde bulunan okul ve kurumlarında duyulan onarım ihtiyaçlarının, eğitim ve öğretimin aksamasına mahal vermeden, eğitim ortamlarının iyileştirilmesi amacı ile yaz tatili süresi içinde başlanıp bitirilmesi gerekmektedir.

Tahsis edilen bakım ve onarım ödeneklerinin sınırlı olması nedeni ile binaların eğitim ve öğretim hizmetlerini birinci derecede aksatacak nitelikte görülen öncelikli işlerden; **çatı, kalorifer tesisatı, elektrik tesisatı, sıhhi tesisat, ıslak hacimler ve benzeri** onarımlar için önceliklerine göre planlama yapılmasına özen gösterilmesi gerekmektedir.

2016 yılı onarımlarının planlaması ve gerçekleştirilmesinde; onarım planlamasına alınacak okul ve kurumların, okul ve kurum yöneticileri tarafından 01/12/2015–31/12/2015 tarihleri arasında onarım talep girişlerinin e.Yatırım İşlemleri modülü (MEBBİS) üzerinden yapılması gerekmekte olup, yapılacak olan onarım taleplerinin uygulamaya konulmasında yaklaşık maliyetlerinin hazırlanmasına yönelik olarak İlimiz; Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü ile İl Özel İdaresinden teknik destek alınmaktadır. Teknik destek alınan kurum personellerinden oluşan teknik ekipler marifeti ile onarım talebinde bulunan okul ve kurumlar mahallinde yapılan incelemelere göre yaklaşık maliyetleri hazırlanmaktadır. Teknik ekipler marifeti ile hazırlanan yaklaşık maliyetlere göre de bakım ve onarım taleplerinin planlaması İl Müdürlüğümüzce yapılarak ihale işlemleri için İl Özel İdaresine aktarılmak suretiyle gerçekleştirilmektedir.

Yukarıda izahına çalışıldığı gibi; **belirtilen tarihten sonra doğal afetler, can ve mal kaybı tehlikesi vb. ani ve beklenmeyen olayların ortaya çıkması dışındaki onarım talepleri kesinlikle dikkate alınmayacaktır.** İlgili Şube Müdürlüklerince de kendilerine bağlı okul ve kurumların onarım taleplerini yazılı olarak ilgili Şube Müdürlüğüne aktarmayacaklardır. Müdürlüğümüz ilgili Şube Müdürlüğündeki personelleri ile Müdürlüğümüze teknik destek sağlayan kurumlardaki teknik personelin zaman kaybına sebebiyet vermemek üzere, gereksiz yazışmalara meydan verilmemesi hususunda gereken hassasiyeti göstereceklerdir.

Kurtuluş Mahallesi Enstitü Sokak No. 11 – UŞAK  
Elektronik Ağ : <http://usak.meb.gov.tr>  
e.posta : [insaatemlak64@meb.gov.tr](mailto:insaatemlak64@meb.gov.tr)

Ayrıntılı bilgi için : Aydın KARADEDELİ/Şef  
Tel : (0276) 223 39 90 / 164  
Faks : (0276) 223 39 89

Onarım talep girişlerinin yapılmasında, “Onarım Taleplerinde Uygulanacak Esaslar” ve “Örnek Onarım Talep Giriş Formu” yazımız ekinde gönderilmiş olup, onarım ihtiyaçlarının yukarıda belirlenen süre içerisinde girişlerinin yapılması hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Bülent ŞAHİN  
Vali a.  
İl Milli Eğitim Müdürü

**EKLER:**

- 1- Onarım Taleplerinde Uygulanacak Esaslar. (2 Sayfa)  
2- Örnek Onarım Talep Giriş Formu. (1 Sayfa)

**DAĞITIM:**

**GEREĞİ:**

- 5 İlçe Kaymakamlığına. (İlçe MEM)  
- Tüm Teşkilata

**BİLGİ:**

- Din Öğretimi Şube Müdürlüğüne  
- Hayat Boyu Öğrenme Şube Müdürlüğüne  
- Maarif Müfettişleri Başkanlığına  
- Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğüne  
- Ortaöğretim Şube Müdürlüğüne  
- Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğüne  
- Temel Eğitim Şube Müdürlüğüne



Güvenli Elektronik  
İmzalı Aslı İle Aynıdır.

01.11.2015.

Aydın KARADEDELİ  
İl Milli Eğitim Müdürlüğü  
Şef

Kurtuluş Mahallesi Enstitü Sokak No. 11 – UŞAK  
Elektronik Ağ : <http://usak.meb.gov.tr>  
e.posta : [insaatemlak64@meb.gov.tr](mailto:insaatemlak64@meb.gov.tr)

Ayrıntılı bilgi için : Aydın KARADEDELİ/Şef  
Tel : (0276) 223 39 90 / 164  
Faks : (0276) 223 39 89

T. C.  
UŞAK VALİLİĞİ  
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
İnşaat Emlâk Şube Müdürlüğü

ONARIM TALEPLERİNDE UYGULANACAK ESASLAR

**1. Okul ve Kurum Yöneticilerinin Yapacağı İşlemler:**

1.1. Bakım ve onarım ihtiyacı bulunan okul/kurumlarımız, onarım taleplerini e-Yatırım İşlemleri (<https://mebbis.meb.gov.tr/>) modülü üzerinden gerçekleştireceklerdir. Yazı ile talepte bulunan okul/kurumlarımızın talepleri kesinlikle onarım programına alınmayacaktır.

1.2. Tahsis edilen ödeneklerin bütçe ödenekleri ile sınırlı olması nedeniyle; binalarda eğitim öğretim hizmetlerini birinci derecede olumsuz etkileyecek nitelikte görülen öncelikli işlerden; **çatı, kalorifer tesisatı, elektrik tesisatı, sıhhi tesisat, ıslak hacimler, doğalgaz dönüşümü ile engellilerin yaşamına uygun hale getirilmesine yönelik (okul girişleri, tuvalet ve lavabolar) düzenlemeler** ve benzeri onarımlar için planlama yapılmasına öncelik verilecektir. Onarım ödeneklerinin öğretim binası, ek bina, ikmal inşaatı, kat ilavesi, aks ilavesi ve benzeri yeni yatırımlarda kullanılmasına imkân bulunmaması nedeniyle; bu tür talepler için e-Yatırım İşlemleri modülünden herhangi bir talepte bulunulmayacaktır. Okul/Kurum Müdürlüklerince yukarıda belirtilen hususlar dikkate alınarak, okul/kurumların tüm birimleri gözden geçirilerek ihtiyaç duyulan durumlar için onarım başvurusu yapılacaktır.

1.3. Onarım talebinde bulunulan kısımların resimleri çekilerek CD ortamında Müdürlüğümüze ulaştırılacaktır.

1.4. Bakım ve onarım taleplerinin gerçek ihtiyaçlara dayanmasına özen gösterilecek, aciliyeti bulunmayan gereksiz taleplerde bulunulmayacak, Müdürlüğümüz ilgili birimleri ile bakım ve onarım konusunda Müdürlüğümüze teknik destek sağlayan kurumlardaki teknik personelin gereksiz zaman kaybına meydan verilmeyecektir.

1.5. 01/12/2015–31/12/2015 tarihleri arasında elektronik ortamda onarım talebinde bulunulması (*e-Yatırım İşlemleri modülü 01/01/2016 tarihi itibariyle okulların/kurumların kullanımına kapatılacaktır*) gerekmektedir. Bu tarihten sonra doğal afetler, can ve mal kaybı tehlikesi vb. ani ve beklenmeyen olayların ortaya çıkması dışındaki onarım talepleri kesinlikle dikkate alınmayacaktır. Gereksiz yazışmalara meydan verilmemesi hususunda gereken hassasiyet gösterilecektir.

1.6. Acil durum gerektiren olayların ortaya çıkması halinde; İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine sözlü olarak bilgilendirme ve başvuru yapıldıktan sonra resmi yazı ile hazırlanacak tutanak ve elektronik ortamda resimlerle birlikte bildirilecektir.

1.7. Yeni bina ve ek derslik ihtiyaçları için Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümüne resmi yazı ile başvuru yapılacaktır.

1.8. Okul ve kurumların, bakım ve onarım işleri kapsamı içerisinde kompanzasyon sistemi yaptırılan okul ve kurumlar, daha sonraki rutin bakım onarımları okul ve kurum idarelerinin sorumluluğunda olup, onarım ve arıza bedelleri okul ve kurumların mahalli imkânlarıyla karşılanacaktır.

T. C.  
UŞAK VALİLİĞİ  
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
İnşaat Emlâk Şube Müdürlüğü

1.9. Genel onarım talebinde bulunacak okul ve kurumlarımız, onarım boyutundan “**Büyük Onarım**” seçeneğini, diğer talepleri için (ısıtma tesisatı, elektrik tesisatı, sıhhi tesisatı ve inşaat) “**Küçük Onarım**” seçeneğini işaretleyeceklerdir.

1.10. **Onarım İstek Yılı:** Talebin değerlendirilmeye alınabilmesi için onarım istek yılma kesinlikle 2016 yılı olarak girilecektir.

1.11. **Geçmiş Yıllarda Yapılan Onarımların Özeti:** Son 3 yılı içeren, (2013-2014-2015) yıllar itibari ile ne gibi imalatların yapıldığı açık ve anlaşılır bir şekilde yazılacaktır.

1.12. **İstenen Onarım Türü:** Genel onarım talebinde bulunan okul ve kurumlarımız onarım türünden “Genel” seçeneğini, belli bir durumu ilgilendirmesi durumunda ilgili seçeneği/seçenekleri işaretleyeceklerdir.

1.13. **İstenilen Onarım Özeti:** Onarım taleplerinde yapılması istenilen onarıma ilişkin bilgiler, açık ve anlaşılır bir şekilde yazılacaktır. Derslik sayısı 8 ve üzeri olup, aynı zamanda bina mesafeleri kalorifer tesisatı çekilmeye müsait ve soba ile ısıtılan okullarımız kalorifer talebinde bulunabilirler.

1.14. **Onarım Tahmini Maliyeti:** Yapılması talep edilen onarım ile ilgili olarak araştırma yapılarak tahmini maliyeti, KDV dahil olarak yazılacaktır.

1.15. Başvuruda bulunan kişi bölümüne kesinlikle Okul/Kurum Müdürünün ismi yazılacaktır.

## 2. **İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Tarafından Yapılacak İşlemler:**

2.1. Onarım talebinde bulunan okul ve kurumlarımız yerinde incelenerek, uygun görülenlerin elektronik ortamda <https://mebbis.meb.gov.tr/> modülü üzerinden onay işlemleri gerçekleştirilerek, aciliyet durumuna göre öncelik sıralaması oluşturulacaktır.

2.2. En geç **08/Ocak/2016** tarihine kadar okul ve kurumlarımız için ayrı ayrı öncelik sıralamasının oluşturulması gerekmekte olup, bu tarihten sonra oluşturulacak sıralama değerlendirilmeye alınmayacaktır.

## Onarım Başvurusu Bilgileri

Onarım Boyutu :	<input checked="" type="checkbox"/> Küçük Onarım	SADECE "Küçük Onarım" TERCİH EDİLECEK (Ek: 1.9)
Onarım İstek Yılı :	<input checked="" type="checkbox"/> 2016	MUTLAKA "2016" TERCİH EDİLECEK
Geçmiş Yıllarda Yapılan Onarımlar Özeti :	2015 Yılı veya 2014 Yılı, 2013 Yılı 1) Çatı onarımı yapıldı. 2) WC onarımı yapıldı. 3) Elektrik tesisatı onarımı yapıldı. ....vb.	Geçmiş Yıl Onarımları Yazılacak.
İstenen Onarım Türü :	<input type="checkbox"/> Genel Onarım <input type="checkbox"/> Elektrik <input type="checkbox"/> Isıtma Tesisatı <input type="checkbox"/> İnşaat <input type="checkbox"/> Sıhhi Tesisat	
İstenilen Onarım Özeti :	Derslik Sayısı : ..... / Öğrenci Sayısı : ..... 1) OKUL ONARIMI 2) EK BİNA ONARIMI 3) PANSİYON BİNASI ONARIMI 4) LOJMAN BİNASI ONARIMI AÇIKLAMA:	
Onarım Tahmini Maliyeti :	75.000 , <input type="checkbox"/> YTL	Tespit edilen tahmini maliyet yazılacak (Ek: 1.14)
Baş. Yapanın T.C Kimlik No :	<input type="text"/>	
Baş. Yapanın Adı Soyadı :	<input type="text"/>	Unvanı : <input type="text"/>

Derslik Sayısı : ..... / Öğrenci Sayısı : .....

### OKUL ONARIMI

- 1) Çatı Onarımı veya Yapımı,
- 2) WC Genel Onarımı,
- 3) Elektrik Tesisatı Onarımı,
- 4) Kalorifer Tesisatı Onarımı veya Yapımı,
- 5) Doğalgaz Dönüşümü, (Kutu ve abonelik alan okullar başvuru yapacak)
- 6) Islak Zeminler Onarımı,
- 7) İtfaiye Ekipmanlarının Yenilenmesi,
- 8) Engelli WC Yapımı,
- 9) Engelli Rampası Yapımı,
- 10) Kapı-Pencere Onarımı,
- 11) Okul İç Cephe Boyası,
- 12) Okul Dış Cephe Boyası,
- 13) Okul Bahçesi Kilitli Parke Döşenmesi, ..... vb.

### EK BİNA ONARIMI

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

### PANSİYON BİNASI ONARIMI

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

### LOJMAN BİNASI ONARIMI

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

AÇIKLAMA :

.....  
.....

### Onarım Talepleri,

- OKUL ONARIMI
- EK BİNA ONARIMI
- PANSİYON BİNASI ONARIMI
- LOJMAN BİNASI ONARIMI
- vb.

Başlıkları altında maddeler halinde kısa ve öz olarak yazılacak.

Onarım talepleri, maddeler halinde yazıldıktan sonra yapılması gereken önemli konular belirtilecek.