



T.C.
ULUBEY KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 55384319-140-E.10617947
Konu: Taşıma Şoförleri Toplantısı

20.10.2015

..... MÜDÜRLÜĞÜNE

21/10/2015 Çarşamba gün saat 10:00 da Halk Eğitim Merkezi taşıma kapsamında Okul Müdürleri ve taşıma şoförleri toplantı yapılacaktır. Toplantı tarihinin Okul Müdürleri tarafından taşıma şoförlerine duyurulması önemle rica ederim.

Mustafa TURGUT
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Güvenli Elektronik
İmzalı Aslı ile Aynıdır
20.10.2015

OKUL SERVİS ARAÇLARI İLÇE TOPLANTISI RAPORU

Müdürlüğümüzce 21/10/2015 tarihinde İlçemiz Halk Eğitim Merkezi Toplantı Salonunda İlçe Milli Eğitim Müdürümüz Mustafa TURGUT, Şube Müdürü Mehmet AKCAN, Kıdemli Başçavuş Osman KAĞAN, Şef Osman ORHAN, V.h.k.i Tahsin GÖK taşıma yapan araç şoförleri ve taşıma merkezi Okul Müdürlerinin katılımı ile Taşımalı Eğitim Toplantısı yapılacaktır.

A) Öğrenci servisleri ile ilgili olarak:

1) Trafik kurallarına uyulması, hız yapılmaması ve güvenlik tedbirlerinin alınması, araç lastiklerinin, ısıtma sistemlerinin iklim şartlarına uygun hale getirilmesi ve denetimlerinin taşıma merkezi okul müdürlüklerince kontrol edilmesi,

1.) Araçlarda ilkyardım çantası, zincir ve çekme halatı bulundurulması,

2.) Araçların Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliğine uygun hale getirilmesi,

3.) Okul servis araçlarında araç kapasitesinden fazla öğrenci taşınmaması, taşınan öğrencilere karşı davranış ve tutumların örnek oluşturacak şekilde olması, araçlarda sigara içilmemesi ve ses sistemlerinin kullanılmaması,

4.) Servis araçlarının cam ve pencerelerinin sabit olması, kapılarının şoför tarafından açılıp kapatılabilecek şekilde otomatik olması ve ikaz sistemlerinin yapılması,

5) Servis araçları belirlenen güzergâhlarda taşıma işini gerçekleştirmesi ve güzergâh dışına çıkılmaması,

6.) İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından servis şoförlerine verilecek öğrenci listelerinde isimleri yazılı öğrencilerin dışında öğrencinin taşınmaması

7.) Servis şoförlerinin öğrencileri sabah okulla teslim ederken ve akşamüstü okuldan teslim alırken Okul Müdürlüğüne hazırlanan tutanağı imzalaması

8.) Servis Şoförleri tarafından İletişim bilgilerinin okul Müdürlüğüne, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ve öğrenci velilerine bildirilmesi

9) Öğrenci servislerine öğrenci dışında yolcu alınmaması konusunda gerekli bilgilendirmeler ve uyarılar yapılmıştır.

10.) Sabah çok erken saatlerde öğrencilerin okula getirilmemesi (öğrenci zilinden 10-15 dakika önce) ve okul çıkışında öğrencilerin bekletilmeden ailelerine teslim edilmesi

11.) Taşıma sırasında herhangi bir olumsuz durum zahir ettiğinde, Okul Müdürlüğü'nün ve öğrenci velilerinin bilgilendirilmesi

2- Taşıma Merkezi Okul Müdürlükleri ile ilgili olarak;

1.) Öğrencilerin geliş ve gidişlerinde yaşanan sorunların çözülmesi, taşıma araçlarının Kontrollerinin yapılarak aksaklıkların giderilmesi

2.) Öğrenci giriş çıkış saatlerinin düzenlenmesi, erken çıkan öğrencilerin diğer öğrencileri bekleme süresi içinde verimli çalışma yapacak şekilde tedbirlerin alınması, sabah okulun araçların geliş saatinden önce açılması.

3) Nöbetçi Öğretmenlerin öğrencileri servis şoförlerinden tutanakla teslim alması ve servis araçlarıyla okula gelmeyen öğrencilerin velilerinin okul idaresi tarafından bilgilendirilmesi ve öğrencinin devamı için gerekli önlemlerin okul idaresince alınması

4.) Okul Müdürlerinin çözemedikleri sorunları rapor halinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirmeleri istenmiştir.

Dilek ve Temenniler:

Mustafa TURGUT

İlçe Milli Eğitim Müdürü