



T.C.
ULUBEY KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 78502186/841.99E6917428
Konu: İş Sağli ve Güvenli Ödemeleri.

03.07.2015

.....MÜDÜRLÜĞÜNE
ULUBEY

Bakanlığımız Strateji Geliştirme Bakanlığından alınan 26/06/2015 tarih ve 841.99-E.6622673 sayılı yazı ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Mustafa TURGUT
İlçe Milli Eğitim Müdürü

DAĞITIM :
-Tüm Lise Müd.ne

EK :
1- *Yazı* (1 Sayfa)
2- Genelge (4 Sayfa)

Adres : Aşağı Mah. Arıkan Bedük Cad. Hükümet Konağı Ulubey/Uşak
Tel : (0276) 716 16 54 Dahili (22)
Fax : (0276) 716 14 46
Web : <http://ulubey64@meb.gov.tr>
e-posta : ulubey64@meb.gov.tr
İrtibat : Osman ERASLAN VHK1



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : 10903426-841.99-E.6622673
Konu: İş Sağlığı ve Güvenliği Ödemeleri

26.06.2015

DAĞITIM PLANI

İlgi : Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün 24.10.2014 tarihli 2014/16 sayılı Genelgesi.

Bakanlığımız birimlerinde 6331 sayılı Kanun hükümleri doğrultusunda iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin nasıl yürütüleceğine ilişkin hususlar Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünün ilgi Genelgesi ile duyurulmuş bulunmaktadır.

Bu kapsamda, iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri ücret ödemelerinin nasıl yapılacağı hususunda tereddütler olduğu, Bakanlığımızın bazı birimlerince bütçenin 03.5.1.10-İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alım Giderleri harcama kaleminden ödeme yapıldığı görülmektedir.

Bilindiği üzere, söz konusu Genelgenin 4 üncü maddesinde, *İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirme Yönetmeliğine göre, Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı ile okul ve kurumlarında risk değerlendirmesi; kurum yöneticisi veya kurumda görevli İş Güvenliği Uzmanı, İl İSGB uzmanlarından destek alınarak, söz konusu yönetmeliğin 6 ncı maddesi gereğince risk değerlendirmesi ekibi tarafından yaptırılacaktır. Bu kapsamda, farklı kaynaklardan ödenmek üzere, hizmet alma yoluyla risk değerlendirmesi yapılmayacaktır.* ifadesi yer almaktadır.

Buna göre, Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı ile okul ve kurumlarınca bütçenin 03.5.1.10-İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmet Alım Giderleri harcama kaleminden hiç bir şekilde ödeme yapılmaması, bu kapsamda görevlendirilen kamu personeline bütçenin 01.1.5.02- İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Görevlendirme Ücretleri harcama kaleminden ilgili ödemelerin yapılması gerekmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini arz/rica ederim.

Veysel ERDEL
Bakan a.
Başkan V.

EK :
1-İlgi Genelge (4 Sayfa)

DAĞITIM :
A ve B Planı



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Sayı : 48680469/10.06/3450084
Konu: İş Sağlığı ve Güvenliği

19/08/2014

GENELGE
2014/16

- İlgi : a) 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
b) İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği,
c) İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik,
d) İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliği,
e) İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
f) İş Sağlığı ve Güvenliğine İlişkin İş Yeri Tehlike Sınıfları Tebliği

Bilindiği gibi; 6331 sayılı "İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu" 30.06.2012 tarih ve 28339 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu yasa, kamu ve özel sektör ayrımı yapılmaksızın bütün işler ile işyerlerinde, işveren (atamaya yetkili amir) yada işveren vekili tarafından; çırak ve stajyerlerde dahil olmak üzere; öğretmen, memur, hizmetli, işçi, sözleşmeli personel vb. tüm çalışanlara uygulanmaktadır. Yasanın uygulanmasında birlik ve bütünlük sağlanması amacıyla, aşağıda belirtilen hususlara titizlikle uyulacaktır.

1-İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetleri Yönetmeliği'nin 10'ncü maddesi gereğince; Bakanlık merkez teşkilatında ve 81 İl Milli Eğitim Müdürlük'lerinde en az bir adet İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi (İSGB) oluşturulacaktır. İSGB' ler ilgili mevzuatta belirtilen esas ve usuller çerçevesinde; merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde İSG uygulamalarının etkili ve verimli olması, birimler arası koordinasyonun sağlanması, uygulamalarda birlikteliğin sağlanması, Merkez ve İl'lerde İSGB 'nin sorumluluk alanı içinde çalışma ortamlarında sağlık ve güvenlik açısından gerekli tedbirlerin alınması için, izleme ve değerlendirilme çalışmalarını sürdürecektir.

2-6331 Sayılı yasanın 20'nci maddesine göre kurum yöneticisi tarafından çalışan sayısına bağlı olarak çalışma barışını gözetecek şekilde; seçimle yada atama yoluyla, yeteri sayıda, çalışan temsilcileri belirlenir. Birden çok çalışan temsilcisi belirlendiği durumda, temsilcilerin kendi aralarından belirleyecekleri bir baş temsilci İSG kurulunda temsilci olarak görevlendirilir.

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5 inci maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır

3-50 ve daha fazla çalışanın bulunduğu Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı, okul ve kurumlarında, İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik çerçevesinde İşyeri Sağlık ve Güvenlik Kurulu oluşturulacaktır. Kurulun başkanı merkez teşkilatında; işveren vekili sıfatı ile Müsteşar Yardımcısı, taşra teşkilatında; İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı, okul ve kurumlarda Okul Müdürü, merkez müdürü, kurum amiridir. Bakanlığımız merkez teşkilatında İş güvenliği uzmanı atanıncaya kadar, kurulun sekreteryası İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü ilgili daire başkanlığı, taşra teşkilatında İl Milli Eğitim Müdürlüklerinde ki İnsan Kaynakları biriminden sorumlu Milli Eğitim Müdür Yardımcısı veya Şube Müdürleri, okul ve kurumlarda ise, Müdür başyardımcısı veya müdür yardımcıları tarafından yürütülür.

4-İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirmesi Yönetmeliğine göre, Bakanlığımız Merkez ve taşra teşkilatı ile okul ve kurumlarında risk değerlendirmesi; kurum yöneticisi veya kurumda görevli İş Güvenliği Uzmanı, İl İSGB uzmanlarından destek alınarak, söz konusu yönetmeliğin 6'ncı maddesi gereğince risk değerlendirmesi ekibi tarafından yaptırılacaktır. Bu kapsamda, farklı kaynaklardan ödenmek üzere, hizmet alma yoluyla risk değerlendirmesi yapılmayacaktır.

5-Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatında görevli personel ile okul ve kurumlarda görevli öğretmenlerden iş güvenliği sertifikası olanlar, İSGB lerin koordinesiyle tespit edilecektir.

İG uzmanlarının görevlendirilmesinde;

- a.İlgilinin isteği ve yeterlilikleri, norm kadro fazlası olması, işyeri tehlike sınıfı gibi hususlar göz önünde bulundurularak valiliklerce geçici görevlendirilmeleri yapılacaktır.
- b.Valiliklerce tam zamanlı İG uzmanı olarak görevlendirilecek olan öğretmenlerin norm kadro fazlası olmaları esastır. Bu durumda öğretmen olmaması halinde diğer personelden istekli olanlar görevlendirilecektir. Bu şekilde görevlendirilenlere herhangi bir ek ödeme yapılmaz.
- c.İG uzmanı olarak görevlendirilen öğretmenlerin ücretleri, "Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar" çerçevesinde karşılanır.
- d.Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu'nda ödenek tahsis edilmesi halinde, kısmi zamanlı görevlendirmelerde, 6331 sayılı kanun 8'nci Maddesinin 7'nci bendine göre ayda 80 saate kadar mesai saatlerine bağlı kalmak kaydıyla, çalışabilecekleri toplam saatlere göre mevcut görevlerinin dışında çalışanlar görevlendirilir.

6-5442 sayılı İller İdaresi Kanunu gereğince mülki amir tarafından işyeri hekimliği için; Sağlık Bakanlığı Toplum Sağlığı Merkezleri veya Aile Hekimlerinden istekli olanlar arasından, tam zamanlı veya kısmi zamanlı görevlendirme yapılır.

7-Merkez ve taşra teşkilatı ile okul ve kurumlardaki personelin İSG eğitimleri, İşyeri Tehlike Sınıfları Tebliğine göre; tehlikeli sınıfta yer alan birimler için 2 yılda toplam 12 saat, az tehlikeli sınıfta yer alan birimler için 3 yılda 8 saat olmak üzere yapılır. Bu eğitimler İş Güvenliği Uzmanı öğretmenler tarafından mahalli hizmet içi eğitim kapsamında, ek ders ücreti esaslarına göre görevlendirilir. Çalışanların Eğitimlerinin belgelendirilmesi ise, kurum amirleri ve İş Güvenliği Uzmanı ve/veya İşyeri Hekimi tarafında tarafından yapılır.

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5 inci maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır

8-Kurumlarımızdaki döner sermaye işletmelerinde çalışan işçiler ile farklı statülerde tehlikeli ve çok tehlikeli iş kollarında çalışan işçiler ve mesleki teknik eğitim atölye ve laboratuvarlarından tehlikeli ve çok tehlikeli ortamlarda çalışanlar, Tehlikeli ve Çok Tehlikeli İş Kollarında Çalışanların Mesleki Eğitimleri Hakkındaki Yönetmelikte belirtilen mesleki eğitim belgesine sahip olmalıdır. Belgesi olmayanlar Bakanlığımız Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne bağlı merkezlerce belgelendirilir.

9-Mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında işyeri ortam faktörlerinin ölçümleri İSGB'ler, tarafından yapılacaktır. Araştırma ve ortam ölçümleri ile ilgili alt yapı yeterliliğini sağlamaları koşuluyla, Valiliklerce görevlendirilen İSGB'ler, İşyeri Ortam Ölçümleri, Analiz ve tetkiklerini yaparlar. Ölçümlerden elde edilen değerlerin sağlığı ve güvenliği tehdit etmesi durumunda, acil önlem alınması için yetkililer ve ilgililer doğrudan bilgilendirilir. Gerekirse işin durdurulması için İSGB yetkililerine bilgi verilir.

10-Bakanlığımıza bağlı tehlikeli İşyerlerinde her 10 çalışan için bir İlk yardımcı, az tehlikeli işyerlerinde ise 20 çalışan için bir İlk yardımcı kurum amirlerince görevlendirilecektir. İlk yardımcı bulunmayan okul ve kurumlarda ise, Sağlık Bakanlığı ile yapılacak işbirliği çerçevesinde, Sağlık Eğitimi veren okul kurumlarımızca düzenlenecek eğitimler sonunda Sağlık İl Müdürlüklerince yapılacak sınav sonunda ilkyardımcı belgelendirmesi yapılacaktır. Yangın eğitimi ise İSGB lerin organizasyonu ile İl Sivil Savunma birimleri, İl itfaiye birimlerinden destek alınarak mahallinde yapılacaktır.

11-Okul ve Kurumlarımızda İSG uygulamalarını sağlamak üzere temin edilmesi gereken İş Güvenliği Yönlendirme Tabla ve Basılı Dokümanlar, İl'ler de, Çalışma İl Müdürlüklerinden sağlanacak, Çalışma İl Müdürlüğüne temini yapılamayan malzemeler ise yerel imkanlarla temin edilecektir.

12-İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliğine göre; Kazan, basınçlı kaplar, paratoner, topraklama ve elektrik tesisatı, elektrikli aletler ve jeneratörler, makineler, inşaat işlerinde kullanılan iskeleler, işin yapımı ve yürütümü için gerekli olan her türlü araç, gereç, tesis ve tesisatların kontrolleri ilgili alan mühendisi, teknikeri veya teknik öğretmenleri tarafından yapılacaktır. Sorunlar mahalli imkânlar çerçevesinde giderilecektir. Kontrollerin yapılıp yapılmadığı tutanak altına alınarak, kurum amirlerince dosyasında saklanacaktır. Yukarıda belirtilen ekipmanların bulunduğu yere periyodik kontrolün yapıldığına dair bir yazı yâda işaret asılacaktır.

13-Öğrencilerimize ve tüm çalışanlarımıza iş sağlığı ve iş güvenliği konusunda farkındalık yaratma ve kültür oluşturmak üzere, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve bağlı birimleri, ilgili STK'lar ile hiçbir maddi ilişki kurulmadan tamamen gönüllülük esasına dayanan bir yapı içerisinde; seminer, konferans, panel vb. etkinlikler işveren vekili sıfatı ile okul/kurum müdürlüklerince düzenlenecektir. İSGB'ler ise uygulamada birlikteliği sağlama, yeni teknolojilerin ve yaklaşımların paylaşılması, iyi örneklerin yaygınlaştırılması amacıyla; eğitimler, çalıştaylar, konferanslar, paneller düzenleyecektir. Gerekirse iyileştirme ekipleri kurarak, kalıcı çözümler üretilecektir.

14-Mesleki Eğitim Genel Müdürlüğü, Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğü, STK'lar, ilgili sektörler tarafından hazırlanan Çalışanların Eğitimi Modülü uygulanarak eğitim verilecek, eğitimler sonucunda E-Yaygın Otomasyon Sistemi üzerinden belgelendirme

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5 inci maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır

Atatürk Blv. 06648 Kızılay/ANKARA
Elektronik Ağ: www.meb.gov.tr
e-posta: dhgm_idari@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: Asef KAYGUSUZ-Uzman
Tel: (0 312) 413 18 32
Faks: (0 312) 222 05 32

yapılacaktır.

15-Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı binaları ile okul ve kurumlarına ait binaların ve eklentilerinin İSG mevzuatına uygun fiziki koşulları taşıyıp taşımadığı, Merkezde İnşaat Emlak Daire Başkanlığı, taşrada Valiliklerdeki teknik elemanlarca inceleme yapılarak uygunsuz şartların giderilmesi sağlanacaktır.

16-Bakanlık merkez ve taşra teşkilatında MEB birimlerinde İSG uygulamalarının İzleme ve Değerlendirilmesi, İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü, Bütçe ilgili iş ve işlemler Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Planlama işlemleri Strateji Daire Başkanlığınca yürütülür.

17-Bakanlığımız Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı her tür ve kademedeki, Okul ve Kurumlarda özel politika gerektiren bireylerin buldukları dikkate alınarak çalışanlara özel eğitim verilecek, okulun fiziki yapısı valiliklerdeki teknik personeller tarafından incelenerek eksikliklerin giderilmesi sağlanacaktır.

Bu çerçevede; kanun maddeleri ile bağlı mevzuat hükümlerine göre işlemlerin tesis edilmesi, kamu kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması, çalışan ve öğrencilerimizin sağlık ve güvenliği için yapılması gerekenlerin ertelenmeden yapılması, herhangi bir cezai müeyyide ile karşılaşılmasına mahal verilmemesi için gerekli hassasiyetin gösterilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Nabi AVCI
Milli Eğitim Bakanı

DAĞITIM : A ve B Planı

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununun 5 inci maddesi gereğince güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır

Atatürk Blv. 06648 Kızılay/ANKARA
Elektronik Ağ: www.meb.gov.tr
e-posta: dhgm_idari@meb.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için: Asef KAYGUSUZ-Uzman
Tel: (0 312) 413 18 32
Faks: (0 312) 222 05 32